



FIC Szkolenia -Ignacy Chruszczyński

Kadry w podmiocie leczniczym (ASPEKTY PRAWNE I ZARZĄDCZE)

Gdańsk 9-11 lutego 2025r.

Prowadzenie kadr w podmiocie leczniczym wymaga nie tylko ogólnej orientacji w zakresie podstawowego prawa pracy. Podmioty lecznicze korzystają z pewnych odrębności w szeroko rozumianej polityki personalnej. Dotyczą one czasu pracy, wynagradzania, trybu zatrudniania w niektórych przypadkach. Można wskazać na choćby taką oczywistość jak odzież ochronna. Polityka kadrowa to także zagadnienia takie jak mobbing – niestety pomijany w szkoleniach z zakresu podstawowego prowadzenia kadr w podmiocie. Dopelnieniem powyższych aspektów jest skuteczne zarządzanie ludźmi, które jest kluczowe w zapewnieniu wysokiej jakości opieki zdrowotnej oraz efektywnego funkcjonowania organizacji. Do strategicznych czynników zarządzania zasobami ludzkimi należy zaliczyć: jasną i otwartą komunikację, w tym feedback z pracownikami i regularne spotkania; inspirujące przywództwo oparte na zaufaniu, empatii i wsparciu; systemy motywacyjne i rozwój zawodowy; wspierającą kulturę organizacyjną i efektywną alokację zasobów pracy.

ASPEKTY PRAWNE

1. Zatrudnienie w podmiocie leczniczym.
2. Przebieg procedury zatrudnienia pracownika w podmiocie leczniczym (w tym omówienie konkursu na udzielanie świadczeń zdrowotnych):
 - 1) Pracownik medyczny;
 - 2) Pracownik niemedyczny.
3. Dokumentacja zatrudnienia pracownika.
4. Weryfikacja kwalifikacji pracownika.
5. Wpływ ustawy Kamilka na proces zatrudniania.
6. Czas pracy w podmiocie leczniczym.
7. Zatrudnienie w oparciu o inne umowy niż umowa o pracę:
 - 1) Zlecenie;
 - 2) Kontrakt B2B;
 - 3) Dzieło;
 - 4) Wolontariat;
 - 5) Praktyka.
8. Zatrudnienie a polisa ubezpieczeniowa.
9. Akty prawa wewnątrzzakładowego w podmiocie leczniczym:
 - 1) Regulamin organizacyjny;
 - 2) Statut;
 - 3) Regulamin pracy;
 - 4) Regulamin wynagradzania;
 - 5) Regulamin socjalny.



FIC Szkolenia Ignacy Chruszczyński ul. Abramowicka 188 20-391 Lublin

Biuro Szkoleń: ul. Kinowa 18/80 04-017 Warszawa

tel: 601 35 44 88 **fax:** 0 22 292 38 50

e-mail: fic-szkolenia@data.pl www.fic-szkolenia.home.pl

NIP: 712-005-13-92 **REGON:** 430044616

10. Polityka antymobbingowa w podmiocie leczniczym.
11. Wynagradzanie w podmiocie leczniczym.
12. Odpowiedzialność pracownicza:
 - 1) zwykła odpowiedzialność z kodeksu pracy z przebiegiem procedury nakładania kar;
 - 2) odpowiedzialność pracownika medycznego.
13. Ustanie zatrudnienia i związane z tym obowiązki pracodawcy.
14. Zatrudnienie a polityka RODO i systemy informatyczne w podmiocie leczniczym.

ASPEKTY ZARZĄDCZE

1. Nowoczesne modele zarządzania zasobami ludzkimi w podmiocie leczniczym.
2. Strategiczne i operacyjne zarządzanie zasobami ludzkimi.
3. Ryzyko zarządzania zasobami ludzkimi w podmiocie leczniczym.
4. Metody i techniki pozyskania pracowników.
5. Metody i techniki oceniania pracowników.
6. Metody i techniki motywowania i wynagradzania pracowników.
7. Metody i techniki rozwoju pracowników.
8. Komunikacja i Przywództwo.
9. Audyt personalny, badania opinii pracowników (badania satysfakcji, zaangażowania, kultury organizacyjnej).

Agnieszka Sieńko – radca prawny, ma już ponad 20-letnie doświadczenie zawodowe w ochronie zdrowia. Prelegentka jest także mediatorem sądowym. Kwalifikacje coacha, interwenta kryzysowego i szeroka wiedza o wnętrzu człowieka sprawiają, że warsztaty z mecenas Sieńko są ciekawe, interaktywne, pełne trafnych spostrzeżeń.

Joanna Anna Jończyk, dr nauk ekonomicznych w zakresie zarządzania, mgr prawa. Wieloletni pracownik Wydziału Inżynierii Zarządzania na Politechnice Białostockiej; obecnie adiunkt na Wydziale Bezpieczeństwa, Logistyki i Zarządzania Wojskowej Akademii Technicznej. Wykładowca na studiach MBA, specjalista w dziedzinach: zarządzania zasobami ludzkimi, komunikacji, zarządzania zmianą i innowacjami, zarządzania w ochronie zdrowia. Posiada kilkunastoletnie doświadczenie zawodowe na stanowiskach specjalistycznych i menedżerskich w organizacjach publicznych sektora ochrony zdrowia.

MIEJSCE : Hotel Renusz – Gdańsk Sobieszewo ul.Nadwiślańska 56

CENA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU:

1200zł netto*

Udział w szkoleniu materiały szkoleniowe, przerwy kawowe

* dla jednostek finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT = zw.

Zakwaterowanie i wyżywienie

580zł brutto

Dopłata do pokoju jednoosobowego

160zł brutto

POCZĄTEK ZAJĘĆ:

Do hotelu zapraszamy 09.02 po południu, kolacja o godz. 18:00.

Wykłady rozpoczynają się o godz. 09:00, dnia 10.02.2025.wyjazd i zakończenie szkolenia 11.02.2025. ok. godz. 14:00

ZGŁOSZENIA:

Wypełnione karty prosimy przesłać na adres: fic-szkolenia@data.pl
lub faksem na nr **(22)2578629**

WPLĄTY:



FIC Szkolenia Ignacy Chruszczyński ul. Abramowicka 188 20-391 Lublin
Biuro Szkoleń: ul. Kinowa 18/80 04-017 Warszawa
tel: 601 35 44 88 **fax:** 0 22 292 38 50
e-mail: fic-szkolenia@data.pl www.fic-szkolenia.home.pl
NIP: 712-005-13-92 **REGON:** 430044616

FIC Szkolenia – Ignacy Chruszczyński
Nr r-ku: mbank 79 1140 2004 0000 3002 2579 5347
Kontakt do Organizatora: 601 35 44 88



KARTA ZGŁOSZENIA



Uczestnictwa w szkoleniu:

Kadry w podmiocie leczniczym

(ASPEKTY PRAWNE I ZARZĄDCZE)

Gdańsk 9-11 lutego 2025r.

IMIĘ I NAZWISKO:.....

STANOWISKO:.....

NAZWA JEDNOSTKI NA FAKTURĘ (DOKŁADNA NAZWA I ADRES):.....

NIP:..... TEL.:..... TEL.KOM.:.....

E-MAIL.....

Opcje zakwaterowania	Zakreślić wybraną opcję	Opłata za wybraną opcję
Korzystam z zakwaterowania i wyżywienia	<input type="checkbox"/>	dopłata 580 zł
Nie korzystam z zakwaterowania i wyżywienia	<input type="checkbox"/>	Brak dopłaty

Dopłata do pokoju 1 osobowego

TAK / NIE

Oświadczam, że udział ww. osób w szkoleniu finansowany jest ze środków publicznych w rozumieniu Ustawy o finansach publicznych

PŁATNOŚĆ ZA SZKOLENIE: PRZELEWEM PRZED SZKOLENIEM

Nr konta: nr r-ku: mbank 79 1140 2004 0000 3002 2579 5347

UPOWAŻNIAM FIC Szkolenia DO WYSTAWIENIA FAKTURY VAT BEZ PODPISU OSOBY ODBIERAJĄCEJ.
PRZY REZYGNACJI PÓŹNIEJ NIŻ 7 DNI ROBOCZYCH OD DATY ROZPOCZĘCIA SZKOLENIA LUB NIEOBECNOŚCI
ZGŁOSZONEGO UCZESTNIKA PONOSIMY KOSZTY SZKOLENIA

.....
pieczęć firmowa

.....
pieczęć imienna dyrektora
lub głównego księgowego

.....
podpis dyrektora lub
głównego księgowego



FIC Szkolenia Ignacy Chruszczyński ul. Abramowicka 188 20-391 Lublin
Biuro Szkoleń: ul. Kinowa 18/80 04-017 Warszawa
tel: 601 35 44 88 **fax:** 0 22 292 38 50
e-mail: fic-szkolenia@data.pl www.fic-szkolenia.home.pl
NIP: 712-005-13-92 **REGON:** 430044616